

บทที่ ๓ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
<p>ด้านงานสวัสดิการและสังคม</p> <p>กิจกรรม</p> <p>๑.การดำเนินการจ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์</p> <p>๑) การมอบอำนาจในการรับเบี้ยยังชีพยังสับสน ผู้รับมอบไม่แสดงหลักฐานให้ครบ ทำให้เกิดความล่าช้าในการรับเงิน</p> <p>๒) พบบางเดือนได้รับเงินอุดหนุนล่าช้ากว่ากำหนด</p>	<p>๑) การมอบอำนาจในการรับเบี้ยยังชีพยังสับสน ผู้รับมอบไม่แสดงหลักฐานให้ครบ ทำให้เกิดความล่าช้าในการรับเงิน</p> <p>๒) พบบางเดือนได้รับเงินอุดหนุนล่าช้ากว่ากำหนด</p>	<p>๑) เพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และวิธีการปฏิบัติในการขึ้นทะเบียนและรับเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ มีความเข้าใจตรงกัน</p> <p>เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนมากที่สุด</p> <p>๒) เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ให้รวดเร็วถูกต้องและแม่นยำ</p>	กองสวัสดิการ	รายงานเป็นรายครั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ	ดำเนินการจ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์	<p>๑) ประชาสัมพันธ์ถึงวิธีการและขั้นตอนในการขึ้นทะเบียนและการรับเงินเบี้ยยังชีพ แก่ผู้รับเบี้ยยังชีพ</p> <p>๒) ประชาสัมพันธ์เลื่อนการรับเบี้ยยังชีพพร้อมชี้แจงเหตุผลให้ผู้รับเบี้ยยังชีพทราบ</p>	ไม่มีผู้ทักท้วง คัดค้าน หรือร้องเรียน

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
<p>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๒.การจัดโครงการ/กิจกรรมด้านการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- สภ า พ ฎ ม อ ก า ศ เปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้ง ทำให้มี สาธารณภัยเกิดขึ้นมากมาย เช่น ภัยแล้ง การเกิดโรคระบาด เป็นต้น</p>	<p>๑) สภ า พ ฎ ม อ ก า ศ เปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้ง ทำให้มี สาธารณภัยเกิดขึ้นมากมาย เช่น ภัยแล้ง การเกิดโรคระบาด เป็นต้น</p>	<p>๑) เพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และวิธีการปฏิบัติในการขึ้นทะเบียนและรับเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอตส์ มีความเข้าใจตรงกัน เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนมากที่สุด</p> <p>๒) เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ให้รวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ</p>	<p>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย /</p>	<p>รายงานเป็นรายครั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>เตรียมรับมือกับปัญหาสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งด้านการอุปโภคบริโภค และให้ประชาชนสามารถช่วยเหลือตนเองเมื่อเกิดภัย</p>	<p>๑) ประชาสัมพันธ์ถึงวิธีการและขั้นตอนในการขึ้นทะเบียนและการรับเงินเบี้ยยังชีพแก่ผู้รับเบี้ยยังชีพ</p> <p>๒) ประชาสัมพันธ์เลื่อนการรับเบี้ยยังชีพพร้อมชี้แจงเหตุผลให้ผู้รับเบี้ยยังชีพทราบ</p>	<p>ไม่มีผู้ทักท้วงคัดค้าน หรือร้องเรียน</p>

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
<p><b>กระบวนการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b></p> <p>๓.การควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกรวมทั้งการรณรงค์ให้ความรู้และป้องกันโรคติดต่อชนิดอื่น ๆ เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p> <p>- จากสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงทำให้เกิดโรคระบาด เช่น โรคไข้เลือดออก โรคติดต่อชนิดอื่น ๆ และโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่ขณะนี้กำลังระบาดอยู่ในทั่วโลก ประเทศไทยก็พบการระบาดอยู่เป็นระยะ ๆ</p>	<p>๑) จากสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงทำให้เกิดโรคระบาด เช่น โรคไข้เลือดออก โรคติดต่อชนิดอื่น ๆ และโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่ขณะนี้กำลังระบาดอยู่ในทั่วโลก ประเทศไทยก็พบการระบาดอยู่เป็นระยะ ๆ</p>	<p>๑) จัดประชุมการให้ความรู้เรื่องภัยทางธรรมชาติ โดยเฉพาะภัยแล้ง ให้ต่อเนื่อง และการให้เตรียมความพร้อมในการรับมือเมื่อมีภัยมาถึง</p> <p>๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับกักเก็บน้ำในหน้าฝนเพื่อมีน้ำไว้ใช้กรณีหน้าแล้ง</p> <p>๓) สร้างการมีส่วนร่วมในการดูแลภัยในท้องถิ่นของตน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน</p> <p>๔) จัดทำแผนเผชิญเหตุภัยต่าง ๆ เพื่อเป็นคู่มือปฏิบัติหากเกิดภัยขึ้น</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>รายงานเป็นรายครึ่งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>การควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก รวมทั้งการรณรงค์ให้ความรู้และป้องกันโรคติดต่อชนิดอื่น ๆ เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p>	<p>๑) ประสานงานกับทุกฝ่ายและให้ประชาชนเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัย</p> <p>๒) จัดเตรียมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้เพียงพอ</p> <p>๓) ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการให้ความรู้และทำความเข้าใจแก่ประชาชน เมื่อเกิดภัยขึ้นมาพร้อมช่วยเหลือได้ทันที</p> <p>๔) สร้างแหล่งกักเก็บ</p>	<p>ไม่มีผู้ทักท้วงคัดค้าน หรือร้องเรียน</p>

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
<p><b>งานส่งเสริมการเกษตร</b></p> <p>๔.การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจในการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกข้าว ผู้ปลูกอ้อย ผู้ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม</p> <p>๑) ขาดแหล่งน้ำทำการเกษตร</p> <p>๒) ขาดงบประมาณในการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการเกษตร</p>	<p>๑) ขาดแหล่งน้ำทำการเกษตร</p> <p>๒) ขาดงบประมาณในการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการเกษตร</p>	<p>๑) สนับสนุนเกษตรกรปลูกพืชน้ำน้อย เช่น การปลูกอ้อยแทนการปลูกข้าว เพื่อลดการสูญเสียได้</p> <p>๒) จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้มากที่สุด</p>	งานส่งเสริมการเกษตร	รายงานเป็นรายครั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ	การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจในการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกข้าว ผู้ปลูกอ้อย ผู้ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม	<p>๑) ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจในการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกข้าว ผู้ปลูกอ้อย ผู้ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม</p> <p>๒) จัดทำโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพการทำปุ๋ยชีวภาพให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น เป็นการเพิ่มรายได้และลดรายจ่าย</p>	ไม่มีผู้ทักท้วง คัดค้าน หรือ ร้องเรียน

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
<p><b>กระบวนการพัฒนาและจัดเก็บรายได้กิจกรรม</b></p> <p>๕.การประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษีและการขึ้นทะเบียนผู้เสียภาษีโดย หอกระจายข่าว หมู่บ้าน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนโดยทั่วไป เพื่อให้สามารถรับการเสียภาษีได้ทันตามกำหนด</p> <p>๑) ประชาชนเกิดความสับสนกับการเสียภาษีรูปแบบใหม่</p> <p>๒) ประชาชนบางคนไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการ</p>	<p>๑) ประชาชนเกิดความสับสนกับการเสียภาษีรูปแบบใหม่</p> <p>๒) ประชาชนบางคนไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการ</p>	<p>๑) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เสียภาษีได้รับทราบข่าวการเสียภาษีได้รวดเร็วยิ่งขึ้น พร้อมปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบในการเสียภาษี เช่น ประชาสัมพันธ์ ล่วงหน้าผ่านทางป้าย ประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าวหมู่บ้าน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชน โดยทั่วไป เพื่อให้สามารถมารับการเสียภาษีได้ทันตามกำหนด</p> <p>๒) แจ้งให้เจ้าหน้าที่ศึกษาระเบียบแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้งานด้านจัดเก็บภาษีมีช่องทาง และข้อมูลในการจัดเก็บให้มีรายได้เพิ่มมากขึ้น</p>	<p>งานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)/</p>	<p>รายงานเป็นรายครั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>การประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีและการขึ้นทะเบียนผู้เสียภาษี</p>	<p>๑) จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เข้ารับการฝึกอบรม และกำชับเจ้าหน้าที่ศึกษากฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เสียภาษีได้รับทราบข่าวการเสียภาษีแบบใหม่ พร้อมปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบในการเสียภาษี เช่น ประชาสัมพันธ์ ล่วงหน้าผ่านทางป้าย ประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าวหมู่บ้าน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชน โดยทั่วไป เพื่อให้</p>	<p>ไม่มีผู้ทักท้วง คัดค้าน หรือร้องเรียน</p>

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
						<p>สามารถรับการเสียหายได้ทันตามกำหนด</p> <p>๓) จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์แจ้งการประเมินภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างครบถ้วนทุกราย</p> <p>๔) จัดเตรียมเอกสารให้พร้อมในการปฏิบัติงาน เช่น แบบฟอร์มต่าง ๆ เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว</p>	

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
<p><b>กระบวนการงานพัสดุ</b></p> <p><b>กิจกรรม</b></p> <p>๖. การจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)</p> <p>- จัดหาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๑) ไม่มีเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งพัสดุโดยตรง</p> <p>๒) ระบบสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไม่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑) ไม่มีเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งพัสดุโดยตรง</p> <p>๒) ระบบสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไม่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑) ปรับปรุงระบบเครือข่ายระบบอินเทอร์เน็ตให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒) ดำเนินการสรรหาบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรง</p>	<p>งานพัสดุ (กองคลัง)</p>	<p>รายงานเป็นรายครั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>ลงระบบคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อมาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	<p>๑) มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นมาช่วยงานราชการด้านพัสดุ ตามคำสั่งเลขที่ ๒๕๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒) จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อมาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ไม่มีผู้ทักท้วง คัดค้าน หรือ ร้องเรียน</p>

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
<p><b>๗.การขออนุญาตก่อสร้างและตัดแปลงอาคารต่างๆ</b></p> <p>- การยื่นขออนุญาตก่อสร้างตัดแปลงต่อเติมอาคาร ผู้ขออนุญาตเตรียมเอกสารมารับบริการไม่ครบถ้วน และผู้มาขออนุญาตไม่ทำตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุญาต</p>	<p>๑) การยื่นขออนุญาตก่อสร้างตัดแปลงต่อเติมอาคาร ผู้ขออนุญาตเตรียมเอกสารมารับบริการไม่ครบถ้วน และผู้มาขออนุญาตไม่ทำตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุญาต</p>	<p>๑) จัดทำคำสั่งผู้ควบคุมงานดำเนินการ</p> <p>๒) สร้างแรงกระตุ้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความสามัคคีและเกิดความโปร่งใสในการทำงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓) จัดทำคู่มือ แผ่นพับเกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้างตัดแปลง ต่อเติมอาคาร</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>รายงานเป็นรายครั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>การยื่นขออนุญาตก่อสร้างตัดแปลงต่อเติมอาคาร ผู้ขออนุญาตเตรียมเอกสารมารับบริการไม่ครบถ้วน และผู้มาขออนุญาตไม่ทำตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุญาต</p>	<p>๑) มีคำสั่งแบ่งงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจน</p> <p>๒) จัดทำแผ่นพับเกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้างตัดแปลงต่อเติมอาคารแจกผู้มาติดต่อ</p> <p>๓) ประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายว่าด้วยการขออนุญาตก่อสร้าง</p>	<p>ไม่มีผู้ทักท้วงคัดค้าน หรือร้องเรียน</p>



ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	การรายงาน	งานที่ปฏิบัติ	มาตรการที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ
<p>๘.งานส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>๑) ขาดบุคลากร ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีไม่เพียงพอ</p> <p>๒) ขาดงบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ</p>	<p>๑) ขาดบุคลากร ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีไม่เพียงพอ</p> <p>๒) ขาดงบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ</p>	<p>๑) จัดตั้งงบประมาณให้เพียงพอสามารถตอบสนองความต้องการในทุกส่วนได้ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	<p>กองการศึกษา</p>	<p>รายงานเป็นรายครั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>สรรหาบุคลากร ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีไม่เพียงพอ</p>	<p>๑) การตั้งกรอบอัตรากำลังไว้เพื่อรองรับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒) จัดตั้งงบประมาณให้เพียงพอสามารถตอบสนองความต้องการในทุกส่วนได้ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>๔) มีแผนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ไม่มีผู้ทักท้วงคัดค้าน หรือร้องเรียน</p>